

Obligación 1: Orientar la Formación Profesional Integral observando los lineamientos establecidos en los procedimientos del proceso misional 'Gestión de la Formación Profesional Integral

EVIDENCIAS

FICHA 3140733

The screenshot displays a web browser window with the OneDrive interface. The address bar shows the URL: `outlook.office.com/host/0/377c982d-9686-450e-9a7c-22aef1bc162/7211f19f-262a-42eb-a02e-289956491741`. The left sidebar shows the user's profile 'Adriana Marcela Medina Cuevas' and navigation options like 'Inicio', 'Mis archivos', and 'Examinar archivos por'. The main content area shows a folder named '2.FICHA 3140733_PROGRAMACIÓN PARA LA ANALITICA DE DATOS_ADRIANA MEDINA'. Inside this folder, there is a table listing five files, all dated '30 de noviembre' and shared by 'Sandra Milena Salc'.

Nombre	Modificado	Modificad...	Tamaño del ar...	Compartir
1. REPORTE DE APRENDICES 2025	30 de noviembre	Sandra Milena Salc	1 elemento	Compartida
2. FORMATO GFPI-165_SELECCIÓN ALTERNATIVA ETAPA PRODUC...	30 de noviembre	Sandra Milena Salc	1 elemento	Compartida
3. FORMATO_GFPI-F-023 V06 -- PLANEACION Y SEGUIMIENTO ETA...	30 de noviembre	Sandra Milena Salc	7 elementos	Compartida
4. EVIDENCIAS ETAPA PRODUCTIVA_BITACORAS	30 de noviembre	Sandra Milena Salc	2 elementos	Compartida
5. ACTA DE CIERRE_JUICIOS EVALUATIVOS_CONTR...	30 de noviembre	Sandra Milena Salc	3 elementos	Compartida

The Windows taskbar at the bottom shows the system clock as 5:17 p.m. on 17/12/2025, with a temperature of 15°C and weather 'Parc. soleado'.

The screenshot shows a Microsoft Word document titled "GAES FICHA 3147033.xlsx" opened in a web browser. The document is a form for a project analysis. It includes fields for "Programa", "Ficha", "Institución Educativa", and "Instructor (a)", all of which are filled with text. Below these fields is a table with three columns: "Nombre Proyecto", "Integrantes", and "ENLACE". The table contains two rows of data, "GRUPO 1" and "GRUPO 2", with their respective members and links. The document is displayed in a web browser window with various tabs and a search bar visible at the top.

Nombre Proyecto	Integrantes	ENLACE
GRUPO 1	MARIA ALEJANDRA PINZON, DANNA CARO GIL	GRUPO 1
GRUPO 2	MARIUM CAMILA MONROY, ANGY GARCIA HUERTAS	GRUPO 2

Obligación 4: Realizar acompañamiento, seguimiento y evaluación del resultado de aprendizaje de la etapa práctica.

Obligación 7 Realizar el registro en el Sistema SOFIAPlus de todas las actividades que son de su responsabilidad, dentro del plazo máximo de tres (3) días, asegurando que la información registrada sea precisa y coherente con el proceso formativo. Estas actividades incluyen: i) Registro de los juicios evaluativos; ii) Creación de rutas y asociación de aprendices; iii) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos.

Obligación 11 Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en el Sistema académico administrativo, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico.

EVIDENCIAS

OneDrive: Adriana Marcela Me... x Reporte de Juicios Evaluativos... x +

sen4-my.sharepoint.com/cc/r/personal/pasamiento_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B3a2523d1-9bdb-4ae7-a8f7-028afa3709f...

Reporte de Juicios Evaluativos_ficha 314703... Buscar herramientas, ayuda y mucho más (A) Adriana Marcela ...

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo Comentarios Copilot

Agregar etiqueta de confidencialidad Su organización requiere que etiquete este documento antes de editarlo. Enviar comentarios Seleccionar etiqueta

Modalidad de Formación:

5	Versión:	1				
6	Denominación:	PROGRAMACION PARA ANALITICA DE DATOS.				
7	Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION				
8	Fecha Inicio:	10/02/2025				
9	Fecha Fin:	18/12/2026				
10	Modalidad de Formación:	PRESENCIAL				
11	Regional:	25 - REGIONAL CUNDINAMARCA				
12	Centro de Formación:	9512 - CENTRO DE BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA				
13	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
378	TI	1070961178	DANNA SOFIA	CARO GIL	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
379	TI	1070961178	DANNA SOFIA	CARO GIL	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murta-Interactuar en el contexto productivo y s con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

Estadísticas del libro Filtros aplicados Cargando complementos 100% 6:16 p. m. 17/12/2025

Obligación 5 Contribuir de manera significativa en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o redes tecnológicas.

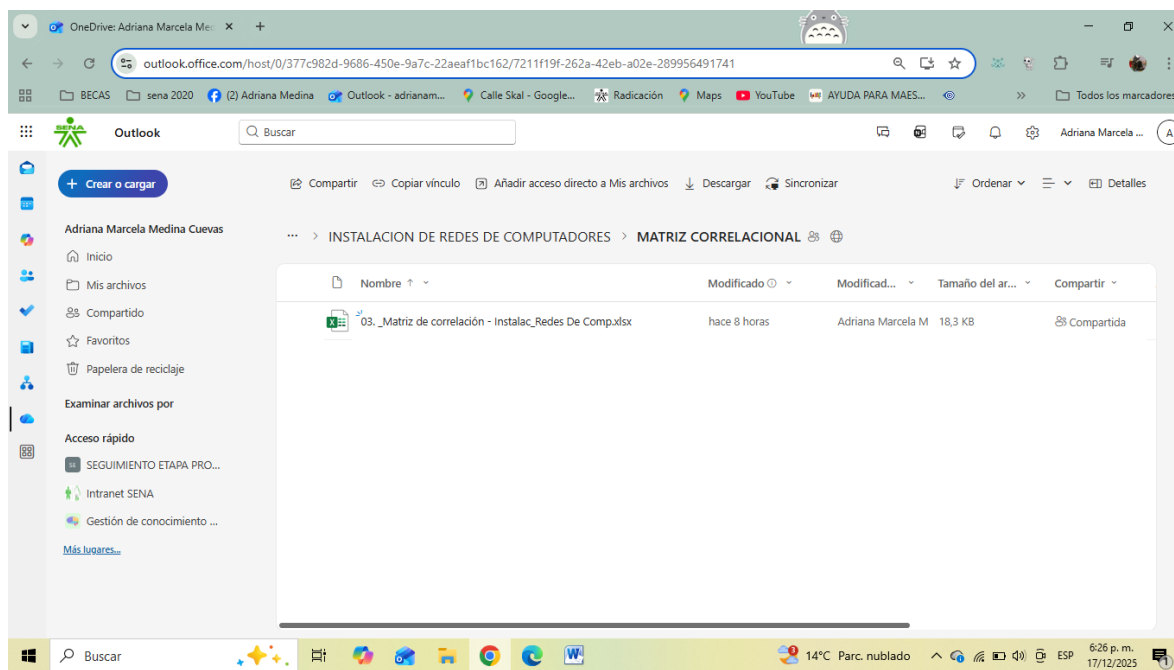
Evidencia

The screenshot shows the Outlook web interface. The left sidebar displays the user's profile 'Adriana Marcela Medina Cuevas' and navigation options like 'Inicio', 'Mis archivos', 'Compartido', 'Favoritos', and 'Papelera de reciclaje'. The main content area shows a folder hierarchy: 'ARTICULACIÓN CON LA MEDIA CBA' > '05. PORTAFOLIO INSTRUCTORES' > 'MEDINA CUEVAS ADRIANA'. The selected folder contains a single item: '0. PORTAFOLIO INSTRUCTOR ADRIANA MARCELA MEDINA CUEVAS', which was modified on 21 de julio and contains 9 elements.

The screenshot shows the Outlook web interface with the folder '0. PORTAFOLIO INSTRUCTOR ADRIANA MARCELA MEDINA CUEVAS' selected. The folder contains a list of sub-folders, all modified on 21 de julio and shared by Adriana Marcela M. The folders are:

Nombre	Modificado	Modificad...	Tamaño del ar...	Compartir
1. DESARROLLO CURRICULAR	21 de julio	Adriana Marcela M	2 elementos	Compartida
2. NOVEDADES	21 de julio	Adriana Marcela M	4 elementos	Compartida
3. FICHAS ASIGNADAS 2025	21 de julio	Adriana Marcela M	7 elementos	Compartida
4. ARTICULACION CURRICULAR	21 de julio	Adriana Marcela M	4 elementos	Compartida
5. REVISION DE AMBIENTES	21 de julio	Adriana Marcela M	2 elementos	Compartida
6. SEGUIMIENTO DE COMITE DE EVALUACION	21 de julio	Adriana Marcela M	0 elementos	Compartida
7. PLANES DE MEJORAMIENTO	21 de julio	Adriana Marcela M	2 elementos	Compartida
8. SALIDAS Y GIRAS TECNICAS	21 de julio	Adriana Marcela M	3 elementos	Compartida

Obligación 6. Formular y/o ajustar los proyectos formativos como parte de la estrategia metodológica de formación por proyectos para la ejecución de la formación profesional integral, conforme a los lineamientos establecidos en la GFPI G046 y GFPI M004.



Obligación 12. Generar estrategias conjuntas entre los actores involucrados para fomentar la permanencia de los aprendices en la educación media técnica garantizando la permanencia en el proceso de formación de al menos el 80% de los aprendices inicialmente matriculados en el curso programado y su certificación una vez culminado satisfactoriamente el proceso de formación.

EVIDENCIAS

Ubala

LISTADO DE ASISTENCIA

REGISTRO DE ASISTENCIA									
DEL MES DE _____ DEL AÑO 2024									
OBJETIVO (S)	NOMBRE Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLAN 18	COMP. APRE	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	GRABACIÓN
									FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Isabella Argon	1161966011					isabellaargon@gmail.com	322346035	N/A
2	Paula Orrego	1070032113					PaulaOrregoB@gmail.com	322346035	N/A
3	Shirley González	1069200172					shirleygonzalez11@gmail.com	311463393	N/A
4	Paula Mesa	1016954616					PaulaMesa10@gmail.com	312321107	N/A
5	Valeria Orrego	1030278100					valeriaorrego10@gmail.com	3112354052	N/A
6	Valentina Sepúlveda	106080105					valentinasepulveda@gmail.com	315005698	N/A
7	Juan David Cabezas	112158778					juan.david.cabezas@gmail.com	3124748042	N/A
8	Diana Andrea Lora	10190085574					dianalora008@gmail.com	320090760	N/A
9	León Orrego R.	1084032966					leonorrego10@gmail.com	319101189	N/A
10	Julian Esteban	1074567451					JulianEsteban10@gmail.com	310908162	N/A
11									N/A
12									N/A
13									N/A
14									N/A
15									N/A

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-084 V01



OBJETIVO (S)		REGISTRO DE ASISTENCIA				DÍA		DEL MES DE		DEL AÑO 2024	
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLAN TA	CONTE NIDA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/FAX	GRABAC IÓN	FIRMA Y PARTICIPACIÓN COMITÉ	
1	Yessica Moya	1079033265					Yessica.Moya@sena.gov.co	3103144690	N/A	Yessica M.	
2	Luzeth Sánchez	1079033273					Luzeth.Sanchez@sena.gov.co	3103144690	N/A	Luzeth S.	
3	Fantigao Soto	1079033279					Fantigao.Soto@sena.gov.co	3103144690	N/A	Fantigao S.	
4	Laura Jimenez	1079033277					Laura.Jimenez@sena.gov.co	3103144690	N/A	Laura J.	
5	Julietta Salazar	1079033279					Julietta.Salazar@sena.gov.co	3103144690	N/A	Julietta S.	
6	Juliana Gómez	1079033260					Juliana.Gomez@sena.gov.co	3103144690	N/A	Juliana G.	
7	Lorena Rojas	1079033271					Lorena.Rojas@sena.gov.co	3103144690	N/A	Lorena R.	
8	Marcelo Neira	103306616					Marcelo.Neira@sena.gov.co	3103144690	N/A	Marcelo N.	
9	Diana Morero	1079033265					Diana.Morero@sena.gov.co	3103144690	N/A	Diana M.	
10									N/A		
11									N/A		
12									N/A		
13									N/A		
14									N/A		
15									N/A		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

GOR-F-084 V01

Obligación 9. Realizar transferencia técnica y pedagógica a los Establecimientos Educativos articulados para que adopten la formación por Competencias, proyectos, la normatividad y lineamientos vigentes del SENA

EVIDENCIA

documentcloud.adobe.com/spodintegration/index.html#

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica OneDrive / C.E.(IMG_A-CERTI

Jornada Única aprobada por Resolución No. 00077363 de octubre 05 de 2016
Jornada Fin de Semana aprobada por Resolución No. 006656 de septiembre 22 de 2022
DANE 125839000488 NIT. 832.008.357-9 CODIGO ICFES: 667667

ANEXO CERTIFICACION EVALUACIONES PARCIALES
ESTUDIANTES GRADO ONCE -2025 PROGRAMA TÉCNICO PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
FICHA: 20-10-2025

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	ESPAÑOL	CIENCIAS SOCIALES (ciencias políticas)	ÉTICA Y VALORES	ED. FÍSICA	INGLES	MATEMÁTICAS	SISTEMAS/TECNOLOGÍA
1	Achury Rincon Jhoan Arley	3,98	3,47	4,00	4,11	3,59	3,79	3,63
2	Amaya Amaya Brayan Santiago	3,04	3,49	4,33	3,84	3,30	3,26	3,74
3	Amaya Cortes Andres Felipe	4,28	3,92	4,47	3,84	3,91	3,83	3,77
4	Bejarano Linares Daniel Enrique	3,29	3,52	3,66	3,82	3,38	3,58	2,83
5	Bejarano Reyes Luisa Fernanda	3,39	3,53	3,84	4,04	3,61	4,02	3,45
6	Beltran Peña Juan David	3,32	3,57	4,33	3,91	3,66	3,20	3,97
7	Cabezas Betancourt Juan David	3,77	3,65	4,45	4,19	3,37	3,33	3,41
8	Caraballo Beltran Heyder Ivan	4,37	4,03	4,47	4,58	4,10	4,53	4,15
9	Garzon Herrera Juan David	3,19	3,19	3,74	3,76	3,42	3,60	3,15
10	Gomez Corredor Kevin Andrey	4,12	3,72	3,97	4,32	3,45	4,21	3,58
11	Gomez Linares Erika Yuliana	3,59	3,93	4,54	4,44	4,19	4,17	3,73
12	Gonzalez Forero Jerson Leonardo	3,70	3,13	3,91	3,23	3,11	3,32	3,36
13	Gonzalez Rodriguez Uver Sniedel	3,70	3,10	4,32	4,01	3,24	3,51	3,32

Buscar Lluvia para mañana 6:39 p. m. 17/12/2025

Obligación 10. Realizar la evaluación técnica de ambientes de formación y entregar el concepto para dar la viabilidad de la articulación a los Establecimientos Educativos.

EVIDENCIA

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying a OneDrive URL. The browser's address bar shows the URL: `outlook.office.com/host/0/377c982d-9686-450e-9a7c-22aef1bc162/7211f19f-262a-42eb-a02e-289956491741`. The browser's address bar also shows the text "OneDrive: Adriana Marcela Medina Cuevas". The browser's address bar also shows the text "BECAS", "sena 2020", "(2) Adriana Medina", "Outlook - adrianam...", "Calle Skal - Google...", "Radicación", "Maps", "YouTube", "AYUDA PARA MAES...", and "Todos los marcadores". The browser's address bar also shows the text "Adriana Marcela ...".

The browser window displays the Outlook interface. The left sidebar shows the "Adriana Marcela Medina Cuevas" account. The main content area shows a folder named "0. PORTAFOLIO INSTRUCTOR ADRIANA MARCELA MEDINA CUEVAS". Inside this folder, there is a table listing eight subfolders, all created on 21 de julio. The folders are:

Nombre	Modificado	Modificad...	Tamaño del ar...	Compartir
1. DESARROLLO CURRICULAR	21 de julio	Adriana Marcela M	2 elementos	Compartida
2. NOVEDADES	21 de julio	Adriana Marcela M	4 elementos	Compartida
3. FICHAS ASIGNADAS 2025	21 de julio	Adriana Marcela M	7 elementos	Compartida
4. ARTICULACION CURRICULAR	21 de julio	Adriana Marcela M	4 elementos	Compartida
5. REVISION DE AMBIENTES	21 de julio	Adriana Marcela M	2 elementos	Compartida
6. SEGUIMIENTO DE COMITE DE EVALUACION	21 de julio	Adriana Marcela M	0 elementos	Compartida
7. PLANES DE MEJORAMIENTO	21 de julio	Adriana Marcela M	2 elementos	Compartida
8. SALIDAS Y GIRAS TECNICAS	21 de julio	Adriana Marcela M	3 elementos	Compartida

The browser's address bar also shows the text "14°C Parc. nublado", "6:42 p. m.", and "17/12/2025".

Obligación 14: Realizar y entregar informes con las novedades académicas y disciplinarias, para los comités de evaluación y seguimiento del centro de formación.

Obligación 15: Apoyar en la aplicación de medidas disciplinarias, formativas, académicas y sancionatorias de acuerdo con la tipificación de la falta cometida por el aprendiz SENA.

EVIDENCIAS

The screenshot shows a web browser window with the Outlook interface. The browser address bar displays the URL: `outlook.office.com/host/0/377c982d-9686-450e-9a7c-22aeaf1bc162/7211f19f-262a-42eb-a02e-289956491741`. The Outlook interface shows a sidebar with navigation options like 'Inicio', 'Mis archivos', 'Compartido', 'Favoritos', 'Papelería de reciclaje', 'Examinar archivos por', and 'Acceso rápido'. The main content area displays a list of files under the heading '0. PORTAFOLIO INSTRUCTOR ADRIANA MARCELA MEDINA CUEVAS > 7. PLANES DE MEJORAMIENTO'. The list includes two items: 'COMITE' and 'LLAMADOS DE ATENCION', both marked as 'Compartida'.

Nombre	Modificado	Modificad...	Tamaño del ar...	Compartir
COMITE	hace 8 horas	Adriana Marcela M	5 elementos	Compartida
LLAMADOS DE ATENCION	hace 8 horas	Adriana Marcela M	4 elementos	Compartida

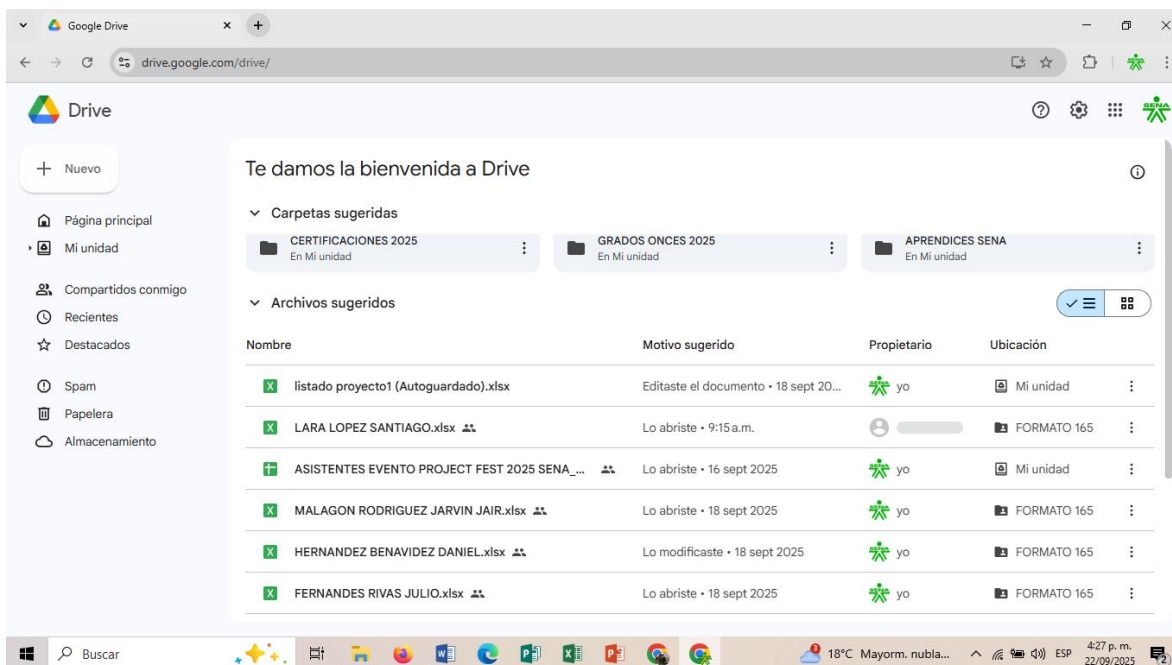
ACTA No. 01			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Concertación actividad pedagógica complementaria			
CIUDAD Y FECHA: Ubala, 5 de septiembre de 2025		HORA INICIO: 11:00: hrs	HORA FIN: 12:30 hrs
LUGAR Y/O ENLACE: Sala de informática 1 IE Departamental de Ubala		DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Cundinamarca Centro de Biotecnología Agropecuaria	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Establecer conjunto de actividades pedagógicas complementarias.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Concertar actividades pedagógicas complementarias por incumplir con las actividades de aprendizaje acordadas y los compromisos adquiridos como aprendiz SENA, sin justa causa.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Información Básica			
1. Aprendiz	Juan David Garzon		
2. Instructor	Adriana Marcela Medina C		
3. Programa de formación	Técnico en Programación de Software		
4. Ficha de caracterización	2902350		
5. Etapa de formación	Lectiva		
6. Competencia(s) a mejorar			
7. Resultado(s) de aprendizaje			
Actividades concertadas a desarrollar			
El aprendiz deberá elaborar una cartelera y exponer cada uno de los <u>deberes y prohibiciones</u> del aprendiz (Reglamento del aprendiz Sena) Capitulo III Deberes del Aprendiz. ARTÍCULO 9". <u>Se entiende por deber, la obligación legal, social y moral que compromete a la persona a cumplir con determinada actuación, asumiendo con responsabilidad todos sus actos,</u> para propiciar la armonía, el respeto, la integración, el bienestar común, la sana convivencia, el servicio a los demás, la seguridad de las personas y de los bienes de la institución. Evitar el uso del celular durante las horas de clase, si no es necesario para actividades educativas.			
Fecha de inicio de la actividad		5 de septiembre 2025	
Fecha de terminación de la actividad		26 de septiembre 2025	
Lugar de recolección de evidencias		Classroom	
Evidencias de aprendizaje			
Evidencia <u>Diapositivas y Trabajo escrito</u> Se explican los valores clave: respeto, armonía, integración, servicio, bienestar común y seguridad.	Conocimiento X	Desempeño 	Producto X

ACTA No. 01			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Concertación actividad pedagógica complementaria			
CIUDAD Y FECHA: Ubala, 5 de septiembre de 2025	HORA INICIO: 11:00: hrs	HORA FIN: 12:30 hrs	
LUGAR Y/O ENLACE: Sala de informática 1 IE Departamental de Ubala	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Cundinamarca Centro de Biotecnología Agropecuaria		
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Establecer conjunto de actividades pedagógicas complementarias.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Concertar actividades pedagógicas complementarias por incumplir con las actividades de aprendizaje acordadas y los compromisos adquiridos como aprendiz SENA, sin justa causa.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Información Básica			
1. Aprendiz	Maicol Sebastian Urrego Urrego		
2. Instructor	Adriana Marcela Medina C		
3. Programa de formación	Técnico en Programación de Software		
4. Ficha de caracterización	2902350		
5. Etapa de formación	Lectiva		
6. Competencia(s) a mejorar			
7. Resultado(s) de aprendizaje			
Actividades concertadas a desarrollar			
El aprendiz deberá elaborar una cartelera y exponer cada uno de los <u>deberes y prohibiciones</u> del aprendiz (Reglamento del aprendiz Sena) Capitulo III Deberes del Aprendiz. ARTÍCULO 9". <u>Se entiende por deber, la obligación legal, social y moral que compromete a la persona a cumplir con determinada actuación, asumiendo con responsabilidad todos sus actos</u> , para propiciar la armonía, el respeto, la integración, el bienestar común, la sana convivencia, el servicio a los demás, la seguridad de las personas y de los bienes de la institución. Evitar el uso del celular durante las horas de clase, si no es necesario para actividades educativas.			
Fecha de inicio de la actividad		5 de septiembre 2025	
Fecha de terminación de la actividad		26 de septiembre 2025	
Lugar de recolección de evidencias		Classroom	
Evidencias de aprendizaje			
Evidencia	Conocimiento	Desempeño	Producto
<u>Diapositivas y Trabajo escrito</u> Se explican los valores clave: respeto, armonía, integración, servicio, bienestar común y seguridad.	X		X

ACTA No. 01			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Concertación actividad pedagógica complementaria			
CIUDAD Y FECHA: Ubala, 25 de julio de 2025		HORA INICIO: 11:00: hrs	HORA FIN: 12:30 hrs
LUGAR Y/O ENLACE: Sala de informática 1 IE Departamental de Ubala		DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Cundinamarca Centro de Biotecnología Agropecuaria	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Establecer conjunto de actividades pedagógicas complementarias.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Concertar actividades pedagógicas complementarias por incumplir con las actividades de aprendizaje acordadas y los compromisos adquiridos como aprendiz SENA, sin justa causa.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Información Básica			
1. Aprendiz	SANTIAGO AMAYA AMAYA		
2. Instructor	Adriana Marcela Medina C		
3. Programa de formación	Técnico en Programación de Software		
4. Ficha de caracterización	2902350		
5. Etapa de formación	Lectiva		
6. Competencia(s) a mejorar			
7. Resultado(s) de aprendizaje			
Actividades concertadas a desarrollar			
El aprendiz deberá elaborar una cartelera y exponer cada uno de los <u>deberes y prohibiciones</u> del aprendiz (Reglamento del aprendiz Sena) Capitulo III Deberes del Aprendiz. ARTÍCULO 9". <u>Se entiende por deber, la obligación legal, social y moral que compromete a la persona a cumplir con determinada actuación, asumiendo con responsabilidad todos sus actos</u>, para propiciar la armonía, el respeto, la integración, el bienestar común, la sana convivencia, el servicio a los demás, la seguridad de las personas y de los bienes de la institución. Evitar el uso del celular durante las horas de clase, si no es necesario para actividades educativas.			
Fecha de inicio de la actividad		25 de julio 2025	
Fecha de terminación de la actividad		4 de Agosto 2025	
Lugar de recolección de evidencias		Classroom	
Evidencias de aprendizaje			
Evidencia <u>Diapositivas y Trabajo escrito</u> Se explican los valores clave: respeto, armonía, integración, servicio, bienestar común y seguridad.	Conocimiento X	Desempeño 	Producto X

OBLIGACION 16. Coadyuvar a la actualización de datos de los aprendices en el Sistema SOFIAPlus, incluyendo la caracterización de la población

EVIDENCIA

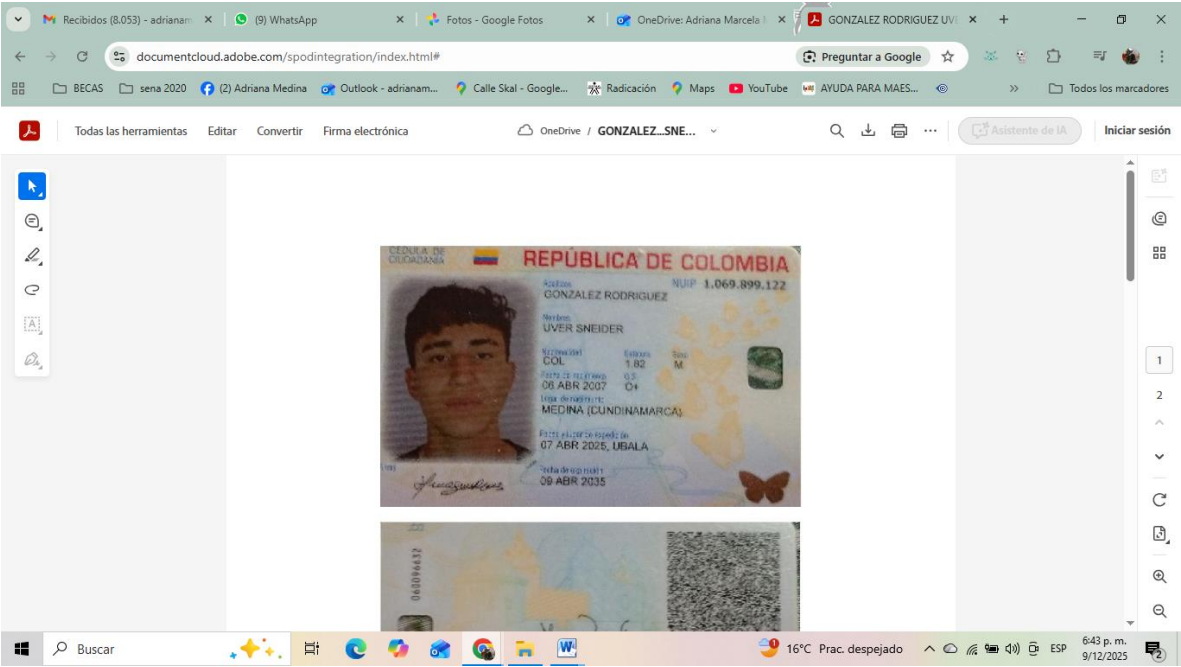


Enlaces

PROCESO DE CERTIFICACION GRADOS 11

https://drive.google.com/drive/folders/1vV5UgFCpW9HxRsQkFaHA160Uomw5Mtwe?usp=drive_link

UBALA 2902450



Windows taskbar showing search bar, system tray icons (clock, weather, network, volume), and the date/time display (6:44 p.m., 9/12/2025).

Citación 27 de noviembre de 2025

Pablo Antonio Sarmiento Primiciero

Para: Frank Eduard Agudelo Figue; Viviana Alvarez Escobar; Evelyn Gisela Arenas Ochoa; Laura Camila Avellaneda Cifuentes; Olga Melisa Becerra Pertuz; Damaris Bohorquez Diaz; y 58 más

CC: Angela Patricia Rojas Ochoa; Sandra Milena Salcedo Lara; Diego Mauricio Rodriguez Vargas

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 24/11/2035 19:02

Estimados (as) Instructores (as)

Reciban un cordial saludo

De acuerdo a las indicaciones dadas en la comunicación del día 21 de noviembre de 2025, relacionada con los lineamientos de cuenta de cobro y a los compromisos adquiridos en las reuniones de las semanas de receso de julio, octubre y 18 de noviembre de 2025, me permito recordar lo siguiente:

Actividad	Fecha
Cierre y entrega de documentación fichas para certificación	21 de noviembre de 2025
Cierre y entrega del estado de las fichas de grado decimo : Es importante transferir a ustedes los lineamientos emitidos en video conferencia nacional por la Dirección General sobre el diligenciamiento del formato GFPI-023 de seguimiento de etapa productiva para el programa de articulación con la media	28 de noviembre de 2025
Subida de cuentas de cobro por parte de instructores del mes de noviembre (Con las evidencias para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, incluida la lista de chequeo de fichas de once.	

Para los instructores que tuvieron adición de contrato estamos a espera de los cambios en el contrato, para la recepción de los plancillas GE

EVIDENCIAS

Obligación 18: Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y materias que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual.

Obligación 20: Respetar y brindar un trato adecuado y profesional a los aprendices y demás miembros de la comunidad educativa del SENA, prestando sus servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia.

Evidencia No. 20

ACUERDO 2 DE 2017

(febrero 23)

Diario Oficial No. 50.198 de 6 de abril de 2017

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

<NOTA DE VIGENCIA : <Acuerdo derogado por el artículo 2 del Acuerdo 5 de 2018>

Por la cual se adopta el Código de Ética en el Servicio Nacional de Aprendizaje (Sena).

Resumen de Notas de Vigencia

EL CONSEJO DIRECTIVO NACIONAL DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE (SENA),

en ejercicio de las facultades legales y reglamentarias, en especial las conferidas en el artículo 10 de la ley 119 de 1994 y el artículo 3o del Decreto número 249 de 2004, y

CONSIDERANDO:

Que el artículo 209 de la Constitución Política establece que la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones;

Que el artículo 211 de la Constitución Política, dispone que la ley señalará las funciones que el Presidente de la República podrá delegar en los Ministros, Directores de Departamentos Administrativos, Representantes Legales de Entidades Descentralizadas, Superintendentes, Gobernadores, Alcaldes y Agencias del Estado que la misma ley determine. Igualmente, fijará las condiciones para que las autoridades administrativas puedan

Obligación 24 Verificar mensualmente su programación en el aplicativo SOFIA PLUS y reportar cualquier novedad al respecto a su Supervisor de Contrato.

EVIDENCIAS

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ADRIANA MARCELA MEDINA CUEVAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 12/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2902420 - PROGRAMACION PARA ANALITICA DE DATOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 26,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
09/12/2025	12/12/2025	OTROS	46,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			46,00

INSTRUCTOR: ADRIANA MARCELA MEDINA CUEVAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA

NECESIDADES IDENTIFICADAS.

2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.

3. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	144,00
--	---------------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

9/12/25 14:47

Page 32 of 33

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

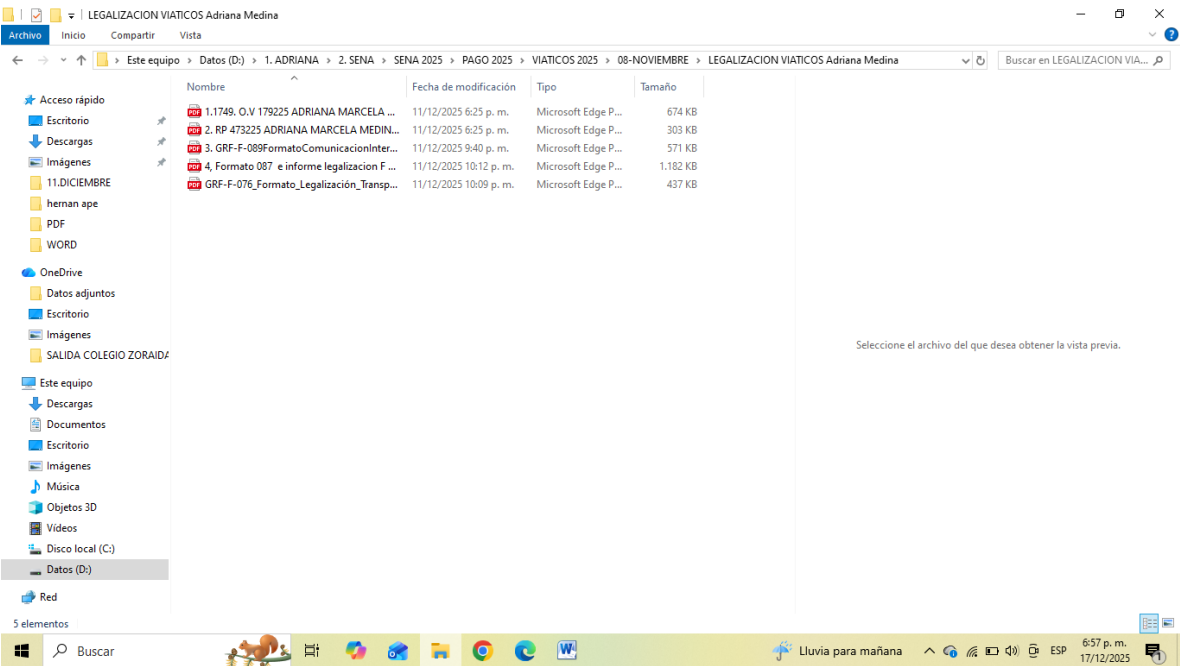
INSTRUCTOR: ADRIANA MARCELA MEDINA CUEVAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA

Obligación 25. Presentar oportunamente los informes de legalización de comisiones y/o desplazamientos, detallando las actividades realizadas y los resultados obtenidos

EVIDENCIAS

Legalización de Diciembre 4



Obligación 26. Presentar los informes mensuales de ejecución contractual conforme a los lineamientos establecidos en el proceso estratégico de talento humano.

Obligación 27 El contratista deberá presentar oportunamente, de manera mensual, la cuenta de cobro con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato, so pena de inicio de incumplimiento del artículo 86 de la ley 1474 de 2011

EVIDENCIAS

Informe

1. GTH-F-062-V10-FORMATOINFORMEMENSUALDEEJECUCIONCONTRACTUAL_DICIEMBRE_2025... - Microsoft Word (Error de activación de productos)

Archivo Inicio Insertar Diseño de página Referencias Correspondencia Revisar Vista

Calibri 12 Fuente Párrafo Estilos

Buscar Reemplazar Seleccionar

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Mosquera, Diciembre de 2025

Señor
Pablo Antonio Sarmiento Príncipe
Supervisor contrato No. CD1.PCCNTR.7373350
Instructor Q20
Coordinador académico
Centro de Biotecnología Agropecuaria CBA
Mosquera - Cundinamarca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Diciembre del año 2025

Referencia: CD1.PCCNTR.7373350 del año 2025

ADRIANA MARCELA MEDINA CUEVAS, en calidad de Contratista del SENA, en el programa de Articulación con la Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y Cinco Millones Trecientos Ochenta y un mil Ochocientos Cuarenta dos pesos M/On. (\$ 47.221.846). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 proporcional a la fecha de inicio b) Nueve Pagos (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025 por valor de cuatro millones quinientos noventa y nueve quinientos once pesos M/On. \$4.599.511 cada uno. c) Un último pago en el mes de diciembre de 2025 proporcional a la fecha de terminación.

Plazo: Será hasta el 12 de Diciembre de 2025

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencia
1	Orientar la Formación Profesional Integral observando los lineamientos establecidos en los procedimientos del proceso institucional "Gestión de la Formación Profesional Integral"	Se realiza afijamiento de cierre de ficha grato decimo 3147033 Analítica de Datos	Evidencia No. 1 Se adjuntan enlace drive 2.FICHA 1147033 PROGRAMACIÓN PARA LA ANALÍTICA DE DATOS ADRIANA MEDINA
2	Coadyuvar al proceso de matrícula de los aspirantes, que se presentan voluntariamente tras haber recibido sensibilización y análisis de las condiciones, en concordancia con los lineamientos institucionales en el marco de la articulación del SENA con el Subsistema Educativo.	Esta obligación no genera actividad durante este mes	Esta obligación no genera evidencia durante este mes
3	Colaborar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, así como, en el reconocimiento de aprendizajes previos.	Con los grados decimos se lleva el siguiente avance en los proyectos productivos. Fase II Fase III y Fase IV cargados en carpeta de Grados decimo.	Evidencia No. 3 Se adjuntan enlace drive Reporte de Inducción 2.FICHA 1147033 PROGRAMACIÓN PARA LA ANALÍTICA DE DATOS ADRIANA MEDINA
4	Realizar acompañamiento, seguimiento y evaluación del resultado de aprendizaje de la etapa práctica.	Se realiza evaluación de transversales y etapa práctica de fichas de grado decimo ficha 3147033	Evidencia No. 4 Se adjuntan enlace drive Reporte de Inducción 2.FICHA 1147033 PROGRAMACIÓN PARA LA ANALÍTICA DE DATOS ADRIANA MEDINA

Página: 1 de 8 | Palabras: 2.177 | Español (alfab. internacional) | 14°C | Prac. despejado | 6:59 p. m. 17/12/2025

DRIVE

MEDINA CUEVAS ADRIANA MARCELA

OneDrive: Adriana Marcela Medina Cuevas

outlook.office.com/host/0/377c982d-9686-450e-9a7c-22aef1bc162/7211f19f-262a-42eb-a02e-289956491741

Outlook

Buscar

Crear o cargar

Adriana Marcela Medina Cuevas

Inicio

Mis archivos

Compartido

Favoritos

Papelera de reciclaje

Examinar archivos por

Acceso rápido

SEGUIMIENTO ETAPA PRO...

Intranet SENA

Gestión de conocimiento ...

Más logos...

15. CUENTAS DE COBRO INSTRUCTORES 2025

MEDINA CUEVAS ADRIANA MARCELA

Nombre

Modificado

Modificad...

Tamaño del ar...

Compartir

1. FEBRERO

Hace una hora

Adriana Marcela M

2 elementos

Compartida

10. NOVIEMBRE

Ayer a las 2:00 PM

Adriana Marcela M

2 elementos

Compartida

11. DICIEMBRE

Ayer a las 1:59 PM

Adriana Marcela M

1 elemento

Compartida

2. MARZO

25 de junio

Adriana Marcela M

2 elementos

Compartida

3. ABRIL

25 de junio

Adriana Marcela M

2 elementos

Compartida

4. MAYO

25 de junio

Adriana Marcela M

2 elementos

Compartida

5. JUNIO

25 de junio

Adriana Marcela M

2 elementos

Compartida

6. JULIO

23 de agosto

Adriana Marcela M

2 elementos

Compartida

Buscar

14°C Prac. despejado

7:01 p. m.

17/12/2025